

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ
ΤΗΣ ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΚΥΠΡΟΥ



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΤΗΣ ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΚΥΠΡΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

ΑΡΘΡΟ 1: ΙΔΡΥΣΗ – ΕΔΡΑ

Η Πνευμονολογική Εταιρεία Κύπρου, που ιδρύθηκε το 1993 σαν επιστημονική εταιρεία, παίρνει νομική μορφή με την εγγραφή του παρόντος σωματείου με την επωνυμία "ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΥΠΡΟΥ", από τώρα και στο εξής καλούμενη η "Εταιρεία", και η έδρα της είναι η Λευκωσία.

ΑΡΘΡΟ 2: ΕΜΒΛΗΜΑ

Η Εταιρεία έχει τη δική της σφραγίδα – έμβλημα που τίθεται σε όλα της τα έγγραφα. Το Έμβλημα της Εταιρείας είναι περίγραμμα πνευμόνων γύρω από τους οποίους υπάρχουν οι λέξεις "ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΥΠΡΟΥ", με τη χρονολογία ίδρυσης της Εταιρείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΑΡΘΡΟ 3: ΣΚΟΠΟΙ – ΣΤΟΧΟΙ

(α) Η προαγωγή και η προώθηση της γνώσης σε θέματα σχετικά με τη λειτουργία και τις παθήσεις του αναπνευστικού συστήματος.

(β) Η ενημέρωση του κοινού σε θέματα πρόληψης και αντιμετώπισης νόσων του αναπνευστικού συστήματος, η πραγματοποίηση συνεδρίων, διαλέξεων, συμποσίων, εκπαιδευτικών σεμιναρίων, έκδοση εντύπων και γενικά η εφαρμογή νέων επιστημονικών μεθόδων δια αντιμετώπιση οιασδήποτε συναφούς ασθένειας.

(γ) Η συνεργασία με άλλες Κυπριακές και ξένες Επιστημονικές Εταιρείες δια την πραγματοποίηση συνεδρίων ή δημοσίευση των ανακοινώσεων των συνεδρίων και των πορισμάτων.



(δ) Τη διατήρηση σε ψηλό επίπεδο του λειτουργήματος του πνευμονολόγου.

ΑΡΘΡΟ 4: ΜΕΣΑ

Η πραγματοποίηση των σκοπών της Εταιρείας θα επιτυγχάνεται με:

(α) Επιστημονικές συναντήσεις, ανακοινώσεις και συζητήσεις.

(β) Διαλέξεις και σεμινάρια

(γ) Οποιοδήποτε άλλο τρόπο ή/και μέσα που θα μπορούσαν να συμβάλλουν στην επίτευξη των σκοπών της Εταιρείας και που δεν αντίκεινται στους νόμους της πολιτείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΑΡΘΡΟ 5: ΜΕΛΗ

Η Εταιρεία θα απαρτίζεται από τακτικά, πρόεδρα, αντεπιστέλλοντα και επίτιμα μέλη. Η ιδιότητα του Μέλους είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται.

A. Τακτικά Μέλη

- I. Τακτικά Μέλη γίνονται γιατροί που κατέχουν της ειδικότητα Πνευμονολογίας Φυματιολογίας ή Χειρουργικής Θώρακος.
- II. Οι ιατροί αυτοί θα πρέπει να υποβάλουν αίτηση εγγραφής προς το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται με όλα τα σχετικά έγγραφα που εκδίδει το Υπουργείο Υγείας της Κυπριακής Δημοκρατίας. Η κατ' αρχήν έγκριση της αίτησης γίνεται με ψηφοφορία από το Διοικητικό Συμβούλιο και σε περίπτωση ισοψηφίας ο πρόεδρος θα έχει τη νικώσα ψήφο. Η τελική έγκριση της αίτησης παραπέμπεται στην επόμενη γενική συνέλευση.
- III. Τα τακτικά μέλη υποχρεούνται να τηρούν τα άρθρα του παρόντος καταστατικού και να συμβάλλουν στην επίτευξη των σκοπών της Εταιρείας.



- IV. Όλα τα τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις Γενικές Συνελεύσεις και στις αποφάσεις που θα λαμβάνονται σ' αυτές, καθώς και εκλογής σε όλα τα αξιώματα της Εταιρείας χωρίς διάκριση λόγω καταγωγής, θρησκείας, φύλου ή φυλής.
- V. Διαγραφή μέλους. Μέλος διαγράφεται αν δεν καταβάλλει τη συνδρομή 3 συνεχών χρόνων. Διαγραφή για μη καταβολή της συνδρομής μπορεί να γίνει μόνο αν προηγηθεί από μέρους του Ταμεία γραπτή προειδοποίηση προς το μέλος για την οφειλή του. Ο διαγραφόμενος για το λόγο αυτό μπορεί να επανεγγραφεί αν καταβάλει την καθυστερημένη συνδρομή του και νέο δικαίωμα εγγραφής. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να εισηγείται στη Γενική Συνέλευση τη διαγραφή μέλους της Εταιρείας, του οποίου η συμπεριφορά αντίκειται προς το καταστατικό της ή προς τους νόμους ή το Σύνταγμα της Πολιτείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να δηλώσει στο μέλος αυτό την ευκαιρία για υπεράσπιση και θα υποβάλει την έκθεσή του στη Γενική Συνέλευση το θέμα αυτό θα αναφέρεται στην ημερήσια διάταξη της Γενικής Συνέλευσης. Κατά τη Γενική Συνέλευση το μέλος αυτό θα έχει και πάλι το δικαίωμα να υπερασπίσει τον εαυτό του. Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης θα λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία.
- VI. Αποχώρηση μέλους:
- Οποιοδήποτε μέλος θελήσει να αποχωρήσει δικαιούται να το πράξει αφού εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του προς την Εταιρεία.
- B. Πρόσεδρα μέλη μπορούν να εκλέγονται με την ίδια διαδικασία επιστήμονες απολύτως συναφών κλάδων των οποίων η συμμετοχή στις εργασίες της Εταιρείας κρίνεται ωφέλιμη στην προαγωγή του έργου της. Τα πρόσεδρα μέλη έχουν όλα τα δικαιώματα που έχουν και τα τακτικά μέλη εκτός από το δικαίωμα ψήφου για την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Γ. Αντεπιστέλλοντα μέλη ανακηρύσσονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, με την πλειοψηφία των 2/3 του συνόλου των μελών του, οι εγκατεστημένοι εκτός της Κυπριακής Δημοκρατίας Πνευμονολόγο – Φυματιολόγοι γιατροί. Τα αντεπιστέλλοντα μέλη μπορούν να παρίστανται στις συνεδρίες και να έχουν τα δικαιώματα του Προσέδρου μέλους.



Δ. Επίτιμα Μέλη

Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται από τη Γενική Συνέλευση με πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου σε ένδειξη τιμής, πρόσωπα ομογενείς ή αλλογενείς που πρόσφεραν εξαιρετικές υπηρεσίες στη Πνευμονολογία και στην Εταιρεία. Τα επίτιμα μέλη απαλλάσσονται κάθε υλικής καταβολής προς την Εταιρεία.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΟΡΟΙ

A. Οι πόροι της Εταιρείας θα προέρχονται από:

(α) Δικαίωμα εγγραφής νέου μέλους (€30).

(β) Συνδρομή τακτικών μελών.

(γ) Έσοδα από διάφορες εκδηλώσεις της Εταιρείας.

(δ) Δωρεές και επιχορηγήσεις (Από το κράτος, ιδρύματα, ή ιδιώτες που ενδιαφέρονται για ευόδωση των σκοπών της Εταιρείας). Νοείται ότι η οποιαδήποτε εισφορά ή χορηγία ή κληροδότημα δεν θα συνοδεύεται από οποιουδήποτε όρους, θα είναι ονομαστική και θα προέρχεται από φυσικά ή νομικά πρόσωπα των οποίων οι δραστηριότητες είναι νόμιμες.

B. Η ετήσια συνδρομή κάθε μέλους και το δικαίωμα εγγραφής ορίζονται από το εκάστοτε Διοικητικό Συμβούλιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΕΚΛΟΓΕΣ

A. Διοικητικό Συμβούλιο

(α) Η Εταιρεία διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από 7 μέλη. Αυτά εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία από τα ταμειακά τακτοποιημένα τακτικά μέλη της Εταιρείας σε Γενική Συνέλευση.



- (β) Υποψηφιότητες από τακτικά μέλη για θέση στο Διοικητικό Συμβούλιο γίνονται κατόπιν εισηγήσεως ενός μέλους από την υποστήριξη από δεύτερου κατά την ημέρα των εκλογών στη Γενική Συνέλευση.
- (γ) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καταρτίζονται σε σώμα αμέσως μετά την εκλογή τους. Εκλέγουν Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γραμματέα, Ταμία και τρεις Συμβούλους και ορίζουν δυο επιλαχόντες.
- (δ) Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν 4 μέλη είναι παρόντα.
- (ε) Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία και καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών.
- (στ) Όταν κενωθούν δυο θέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου σε διάφορες περιόδους ή και ταυτόχρονα πληρούνται από τους επιλαχόντες.
- (ζ) Η παραίτηση πέραν των τριών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου θα έχει σαν αποτέλεσμα της παραίτηση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (η) Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο που θα εκλεγεί θα καλύψει την υπόλοιπη περίοδο.
- (θ) Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής.
- (ι) Οι τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου γίνονται μια φορά τον μήνα.
- (ια) Καμιά αμοιβή, οποιουδήποτε είδους, δεν καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες σε οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (ιβ) Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να γνωστοποιεί προς τον Έφορο Σωματείων εντός της πρώτης τριμηνίας εκάστου έτους τα εξής:



- Αριθμητικά, τυχόν διαγραφές μελών και εγγραφές νέων μελών οι οποίες έγιναν κατά τη διάρκεια του προηγούμενου έτους,
 - σε περίπτωση που επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους, και
 - κατά πόσο κατά το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που ορίζει το καταστατικό.
- (ιγ) Περαιτέρω, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να γνωστοποιεί στον Έφορο Σωματείων και τα εξής:
- Σε περίπτωση αλλαγής της διεύθυνσης ή/και των στοιχείων επικοινωνίας της Εταιρείας, αμέσως μόλις επέλθει η αλλαγή.
 - Όταν τα Τακτικά Μέλη μειωθούν σε λιγότερα από είκοσι (20), το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη διαπίστωση αυτής της μείωσης, γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό, υποδεικνύοντας και την ημερομηνία κατά την οποία αυτό επισυνέβη.

B. Πρόεδρος

- (α) Ο Πρόεδρος προεδρεύει των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως της Εταιρείας, όχι όμως κατ' ανάγκη των επιστημονικών συναντήσεων της Εταιρείας.
- (β) Διορίζει υποεπιτροπές που προεδρεύονται πάντοτε από μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (γ) Συγκαλεί μέσω του γραμματέα την Γενική Συνέλευση και τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (δ) Υπογράφει μαζί με τον Γραμματέα κάθε έγγραφο της Εταιρείας. Υπογράφει μαζί με τον Ταμία κάθε επιταγή πέραν των €300.



- (ε) Σε περίπτωση ισοψηφία έχει τη νικήσα ψήφο.
- (στ) Όλες οι επαφές και δραστηριότητες του θα γίνονται στο πνεύμα των αποφάσεων και οδηγιών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (ζ) Εκλέγεται για δυο χρόνια και είναι επανεκλέξιμος στην ίδια θέση για δύο συνεχόμενες θητείες. Δεν μπορεί να διεκδικήσει την ίδια θέση για 4 χρόνια.

Γ. Αντιπρόεδρος

- (α) Ο Αντιπρόεδρος αντικαθιστά τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται.
- (β) Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αντιπροέδρου, τα καθήκοντα του Προέδρου εκτελεί ο Γραμματέας.
- (γ) Εκλέγεται για δυο χρόνια και είναι επανεκλέξιμος στην ίδια θέση για δύο συνεχόμενες θητείες. Δεν μπορεί να διεκδικήσει την ίδια θέση για 4 χρόνια.

Δ. Γραμματέας

- (α) Ο Γραμματέας συγκαλεί μετά από πρόταση του Προέδρου τη Γενική Συνέλευση και τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και κρατά τα πρακτικά των συνεδριάσεων των Γενικών Συνελεύσεων και των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (β) Κρατά πρωτόκολλο όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων της Εταιρείας, διεξάγει την αλληλογραφία και υπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα της Εταιρείας.
- (γ) Κρατά μητρώο των μελών.



- (δ) Προετοιμάζει τη λογοδοσία για τη Γενική Συνέλευση.
- (ε) Εκλέγεται για δυο χρόνια και είναι επανεκλέξιμος στην ίδια θέση για δύο συνεχόμενες θητείες. Δεν μπορεί να διεκδικήσει την ίδια θέση για 4 χρόνια.

E. ΤΑΜΙΑΣ

- (α) Ο Ταμίας κρατεί τους λογαριασμούς, εισπράττει τα έσοδα και διενεργεί τις πληρωμές.
- (β) Αναλήψεις πέραν των €300 γίνονται με την υπογραφή του Προέδρου και τα Ταμιά. Αναλήψεις μέχρι €300 μπορούν να γίνουν με την υπογραφή μόνο του Ταμιά.
- (γ) Οι πληρωμές πέραν των €500 θα γίνονται ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (δ) Οι πληρωμές θα γίνονται με απόδειξη.
- (ε) Για τις εισπράξεις θα δίδονται αποδείξεις που θα φέρουν αύξοντα αριθμό.
- (στ) Ο Ταμίας θα καταθέτει σε Τραπεζικό λογαριασμό της Εταιρείας όλα τα χρήματα που θα εισπράττει.
- (ζ) Ο Ταμίας θα κρατά βιβλίο εσόδων και εξόδων.



- (η) Θα ετοιμάζει και θα παρουσιάζει κάθε δωδεκάμηνο στο Διοικητικό Συμβούλιο κατάσταση εσόδων και εξόδων και κατάσταση που θα δείχνει το υπόλοιπο των τραπεζικών λογαριασμών.
- (θ) Εκλέγεται για δυο χρόνια και είναι επανεκλέξιμος στην ίδια θέση για δύο συνεχόμενες θητείες. Δεν μπορεί να διεκδικήσει την ίδια θέση για 4 χρόνια.

ΑΡΘΡΟ 8: ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΥΣΗ

Η Εταιρεία αντιπροσωπεύεται για δικαστικούς και εξωδικαστικούς λόγους από τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο ή από άλλο πρόσωπο που εξουσιοδοτείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 9: ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

- (α) Το ανώτατο όργανο της Εταιρείας είναι η Γενική Συνέλευση.
- (β) Η τακτική Γενική Συνέλευση συνέρχεται τον Μάιο κάθε έτους. Το ήμισυ πλέον ενός των μελών, παρόντων αυτοπροσώπως αποτελούν απαρτία.
- (γ) Έκτακτη Γενική Συνέλευση μπορεί να συγκληθεί ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ή κατόπιν γραπτής αίτησης τουλάχιστο 2/5 των ταμειακών τακτοποιημένων μελών, εντός ενός μηνός.
- (δ) Γραπτή ειδοποίηση για κάθε Γενική Συνέλευση θα αποστέλλετε ηλεκτρονικά σε όλα τα μέλη τουλάχιστο 14 μέρες πριν από τη μέρα που θα λάβει χώρα. Στην ειδοποίηση θα αναφέρεται και ο σκοπός που θα συγκαλείται και προκειμένου για τακτική Γενική Συνέλευση θα συνοδεύεται από αντίγραφο των ελεγμένων λογαριασμών και της λογοδοσίας.
- (ε) Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει ο Πρόεδρος της Εταιρείας και στην απουσία του ο Αντιπρόεδρος.



(στ) Όλες οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων και ψηφιζόντων μελών (αυτοπροσώπως). Σε περίπτωση ισοψηφίας, ο Πρόεδρος έχει τη νικώσα ψήφο. Εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ της Εταιρείας και οποιουδήποτε μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ της Εταιρείας και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού, δεν δικαιούται το εν λόγω μέλος να συμμετέχει στη συζήτηση ή στην ψηφοφορία.

Νοείτε ότι εκεί όπου κρίνεται αναγκαία η εργοδότηση και/ή αγορά υπηρεσιών ειδικών για την διοργάνωση εκδηλώσεων, διαλέξεων, ταξιδιών, επιμορφωτικών σεμιναρίων και/ή η αγορά εξοπλισμού/υλικού και/ή η μίσθωση περιουσίας για κάλυψη των αναγκών της Εταιρείας κλπ, προτού ληφθεί η όποια απόφαση, θα τηρείται πάντοτε η αρχή της διαφάνειας αλλά και τέτοιων πρακτικών οι οποίες να προάγουν τη διαφάνεια όπως για παράδειγμα η προκήρυξη θέσεων και προσφορών και άλλα.

(η) Για να μπορέσει ένα μέλος να λάβει μέρος στη Γενική συνέλευση πρέπει να έχει πληρωμένες όλες τις συνδρομές του περιλαμβανομένης και εκείνης του τρέχοντος έτους.

(θ) Η τακτική Γενική Συνέλευση εκλέγει τριμελή εφορευτική επιτροπή στην οποία δεν συμμετέχουν υποψήφιοι για θέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία διεξάγει τις εκλογές.

(ι) Υποψηφιότητες υποβάλλονται και υποστηρίζονται κατά τη Γενική Συνέλευση,

(ια) Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία.



- (ιβ) Άκυρα θεωρούνται τα ψηφοδέλτια που περιέχουν περισσότερους ή ολιγότερους σταυρούς προτίμησης από τον αριθμό των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι σταυροί προτίμησης πρέπει να είναι τόσοι όσα και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (ιγ) Η τακτική Γενική Συνέλευση επιλαμβάνεται, μεταξύ άλλων, των ακόλουθων θεμάτων:
- i. Την διαχείριση των συμφερόντων της Εταιρείας
 - ii. Διορίζει του νομικούς συμβούλους εκεί και όπου χρειάζεται
 - iii. Διορίζει τους ελεγκτές
 - iv. Επικυρώνει την είσοδο, αφυπηρέτηση, μη αποδοχή ή αποβολή μελών
 - v. Επικυρώνει όλες τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- (ιδ) Αν δεν υπάρξει απαρτία στη Γενική Συνέλευση αυτή αναβάλλεται για 30 λεπτά και όσα μέλη παρίστανται αποτελούν απαρτία. Σε περίπτωση όμως έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, αν δεν υπάρξει απαρτία τότε θεωρείται ότι αυτή ακυρώνεται.
- (ιε) Τα πρακτικά των Συνελεύσεων υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΡΘΡΩΝ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΣΗ

- (α) Τροποποίηση των άρθρων του καταστατικού μπορεί να γίνει από τη Γενική Συνέλευση τακτική ή έκτακτη. Οι αποφάσεις για τροποποίηση του καταστατικού λαμβάνονται με πλειοψηφία των 3/4 του συνόλου των ταμειακών τακτοποιημένων μελών της Εταιρείας.
- (β) Η Εταιρεία μπορεί να διαλυθεί μετά από απόφαση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 του συνόλου των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών της Εταιρείας.



- (γ) Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση που θα αποφασίσει τη διάλυση της Εταιρείας θα αποφασίσει με απλή πλειοψηφία πως θα διατεθούν τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας. Η διανομή των περιουσιακών στοιχείων στα μέλη της απαγορεύεται και κατανέμονται σε φιλανθρωπικό ίδρυμα.

ΑΡΘΡΟ 11: ΔΙΑΦΟΡΑ

- (α) Για ότι δεν προβλέπεται στο παρόν καταστατικό θα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν. 104(Ι)/2017 με τις εκάστοτε τροποποιήσεις του.
- (β) Επιστημονικά έγγραφα που έχουν διαβασθεί με οποιοδήποτε τρόπο και που σχετίζονται με της Εταιρεία, δύναται να δημοσιευθούν στο επιστημονικό περιοδικό του Παγκυπρίου Ιατρικού Συλλόγου ή σε οποιοδήποτε άλλο περιοδικό.

ΑΡΘΡΟ 12: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ, ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ & ΕΛΕΓΚΤΕΣ

- (α) Το οικονομικό έτος θα λήγει στις 31 Δεκεμβρίου εκάστου έτους, εκτός εάν το Διοικητικό Συμβούλιο με ειδικό ψήφισμα καθορίσει άλλη ημερομηνία, τηρουμένων πάντοτε των σχετικών διατάξεων του περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και Άλλα Συναφή Θέματα Νόμου, Ν.104(Ι)/2017 και τυχόν τροποποιήσεων αυτού, σε σχέση με το χρόνο υποβολής των ελεγμένων λογαριασμών και της σχετικής έκθεσης του εγκεκριμένου ελεγκτή.
- (β) Η Εταιρεία έχει την υποχρέωση να τηρεί λογιστικά βιβλία, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι πράξεις όλων των δοσοληψιών του σωματείου ή και να καταρτίζουν στο τέλος κάθε οικονομικού έτους τους ακόλουθους λογαριασμούς:
- α) Λογαριασμό του ακαθάριστου εισοδήματος της Εταιρείας κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους·



- β) λογαριασμό του πιστωτικού του υπολοίπου κατά την έναρξη του οικονομικού έτους και όλων των χρημάτων που έχουν εισπραχθεί για λογαριασμό τους κατά τη διάρκεια αυτού.
- γ) λογαριασμό όλων των χρηματικών ποσών που οφείλονται από αυτά ή που τους οφείλονται και των πληρωμών που διενεργήθηκαν κατά τη διάρκεια του ίδιου οικονομικού έτους.

Οι λογαριασμοί αυτοί ελέγχονται με έξοδα της Εταιρείας από δύο (2) εγκεκριμένους ελεγκτές, οι οποίοι θα διορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, και διαβιβάζονται στον Έφορο, το αργότερο εντός επτά (7) μηνών από τη λήξη του οικονομικού έτους, μαζί με την σχετική έκθεση του εγκεκριμένου ελεγκτή.

- _(γ) Οι ελεγκτές θα εκλέγονται κατά την ετήσια Γενική Συνέλευση. Προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή, ελέγχουν όλα τα βιβλία της Εταιρείας και υποβάλλουν γραπτή έκθεση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, αντίγραφο της οποίας οι ίδιοι οι ελεγκταί αναρτούν στον πίνακα ανακοινώσεων της Εταιρείας για ενημέρωση των μελών, νοείται ότι οποιοδήποτε μέλος δικαιούται να ζητήσει από τους ενδιαφερόμενους περαιτέρω εξηγήσεις επί της οικονομικής κατάστασης της Εταιρείας εάν η έκθεση δεν κριθεί ικανοποιητική.